

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО СЕКТОРА УКРАИНЫ: СОСТОЯНИЕ, ПРОБЛЕМЫ, ПЕРСПЕКТИВЫ

Торкатюк В. И., д-р техн. наук, профессор, профессор кафедры экономики предприятия, бизнес-администрирования и регионального развития, Соловйов А.В., канд. экон. наук, профессор, Бибик Н.В., канд. экон. наук, доцент, Есина В.А., канд. экон. наук, доцент, Соколов Д.В., ст. преподаватель, Шумаков Ф.Т., вед. инженер, Парамонова А.В., Кулик В.Т., соискатели кафедры экономики предприятия, бизнес-администрирования и регионального развития

Харьковский национальный университет городского хозяйства имени А.Н. Бекетова

Накопленный мировой опыт и осмысление проблемы повышения эффективности отечественного бизнес-администрирования в жилищно-коммунальной отрасли актуализируют идею развития бизнес-процессов в системе управления жилищно-коммунальным комплексом. Многие крупные жилищно-коммунальные комплексы Украины осуществляют свою деятельность в принципиально новых условиях, требующих качественных изменений в формировании организационной структуры и обновления систем управления.

Такой системой является государственное администрирование. Термин «государственное администрирование» и адекватный ему термин «государственное административное управление» относительно пока редко используются в украинской практике и не получили четкого разъяснения. В то же время наличие администрации Президента Украины, администрации правительства Украины и территориальных образований на территории Украины и установление ряда административных регламентов в системе государственного и муниципального управления свидетельствуют, что административное управление имеет место в Украине.

В иностранных источниках категория «государственное администрирование» чаще встречается в различных публикациях, литературе экономико-управленческого профиля, учебных пособиях и обладает многолетней предысторией употребления, в процессе которого содержание этого понятия трансформировалось. Общее определение и описание административного управления как исполнительной и распорядительной деятельности администрации разных уровней, характеризуемое функциями и способами организации управленческих воздействий на основе сочетания директивных и рекомендательных начал, содержится в ряде нормативных документов.

Более глубокое проникновение в сущность понятий «администрирование» и «административное управление» требует уяснения содержания управленческих функций, выполняемых административным аппаратом, администрациями и обусловленных этими функциями, связанными с ними задачами. Целесообразно выделить следующие основные виды функций, свойственные управленческой деятельности аппарата администраций разного вида и уровня:

- 1) аналитическая деятельность;
- 2) выработка и обоснование рекомендаций для руководства;
- 3) подготовка проекта управленческих решений;
- 4) надзор за ходом исполнения принятых государственными органами и администрацией решений по жилищно-коммунальным проблемам.

Степень участия аппарата административных органов в реализации выделенных функций и приоритетность функций существенно зависят от рассматриваемого уровня управления в иерархической структуре. На уровне организаций, учреждений, корпораций в состав администрации часто входит руководитель, хозяин, собственник, в связи с чем административные функции включают принятие наиболее важных, значимых управленческих решений. На уровне самых крупных регионов, отраслей страны руководители в ранге губернаторов, министров, президента не входят или не обязательно входят в состав существующих при них администраций, в связи с чем функции таких администраций сосредоточены в области подготовки и обоснования решений, принимаемых высшим руководством.

В более детальном представлении функции администрирования, выполняемые административными органами управления, администрациями, формируются следующим образом:

- анализ состояния и проблем функционирования объектов, охватываемых системой управления данного уровня;
- выработка рекомендаций для руководителей исполнительных органов управления по проведению требуемых политических, экономических, социальных, научно-технических мер и действий;
- участие в подготовке и подготовка управленческих решений на соответствующем уровне системы управления;
- консультирование руководства на предмет углубленного понимания и реагирования на происходящие события, перемены, влияющие на управляемые объекты, процессы, отношения;
- надзор за исполнением управленческих решений, принятых руководством данного уровня;
- принятие решений в рамках нормативно закрепленных компетенции и полномочий данной администрации, административного органа.

Представленное выше описание административного управления

распространяется на разные виды и формы администрирования, на деятельность многих объектов и субъектов управления экономикой, политикой, социальными процессами, государством и обществом, сферами жизнедеятельности.

Рассмотрим государственное администрирование как органическую составную часть государственного управления и обрисуем специфику государственного административного управления социально-экономическими процессами.

Под государственным административным управлением экономикой и социальной сферой будем понимать составную часть государственного управления, деятельность административного аппарата исполнительной власти, призванную поддерживать, обеспечивать, контролировать выполнение экономических и социальных функций государственного управления, исполнение предписанных законодательно-нормативными актами, положениями полномочий и обязанностей государственных органов управления и возглавляющих их лиц. Данная формула очерчивает, характеризует государственное администрирование в целом и государственное административное управление экономикой и социальной сферой в частности, не разделяя строго, четко государственное управление и государственное администрирование. В ней подчеркиваются только два отличительных свойства государственного администрирования: распространение его действия в основном на исполнительную власть и на реализацию функций подготовки и контроля за исполнением принятых органами государственного управления решений.

Более конкретно звучит следующее, суженное определение: государственное администрирование есть часть государственного управления, охватывающая функции управления, осуществляемого администрациями, создаваемыми при органах государственной исполнительной власти федерального и региональных уровней. Государственное администрирование призвано поддерживать и участвовать в управленческой деятельности этих органов, обслуживать руководителей данных органов посредством консультирования, выработки рекомендаций, проектов управленческих решений, способов реагирования на происходящие события государственного значения.

В представленных выше описаниях сути и функций государственного администрирования подчеркнута, что государственное административное управление относится к управленческой деятельности органов исполнительной власти. Это утверждение может быть подвергнуто сомнению в том отношении, что отдельные административные функции свойственны органам законодательной и судебной ветвей государственной власти. Хотя это действительно так, администрирование как часть, способ

организации, совокупность функций государственного управления в большей мере свойственно органам исполнительной власти, чем законодательной и судебной, что не отрицает участия аппарата государственного администрирования в содействии осуществлению функций государства в области законодательной и судебно-правовой деятельности.

Государственное управление экономикой и социальной сферой посредством администрирования призвано выполнять задачи, соответствующие его сущности, назначению, задачам. В число этих задач входят следующие:

1) способствование повышению качества, эффективности, оперативности принятия решений, определяющих пути и способы социально-экономического развития страны, регионов, отраслей народного хозяйства;

2) обеспечение единства и согласованности действий органов управления экономическими и социальными процессами на государственном, региональном, муниципальном уровнях;

3) выработка и обоснование замыслов, концепций перспективных государственных планов, программ, национальных проектов решения настоятельных экономических и социальных проблем общегосударственного и регионального значения;

4) подготовка предложений о путях эффективного в экономическом и социальном аспектах проведения реформ управления экономикой, осуществления инноваций в системе управления;

5) участие в разработке мер государственного воздействия на частный сектор, государственного регулирования рынка, государственной поддержки общественно признанных форм предпринимательства и пресечение форм противоправной деятельности;

6) участие в надзоре и контроле за исполнением решений государственных органов управления, ведающих экономикой и социальной сферой;

7) участие в подготовке законодательно-нормативных актов, регулирующих экономические и социальные процессы и отношения;

8) консультирование, выработка рекомендаций, научно-методическое обеспечение деятельности руководителей высших звеньев государственного управления социально-экономическими процессами.

Высказанные положения не позволяют однозначным образом выделить администрирование как часть государственного управления социально-экономическими объектами и процессами, но дают возможность восприятия его сути, смысла содержания.